

Na temelju Članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 36/95) i Članka 81. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija (N.N. br. 37/98), uprava društva "KOMUNALAC"1997.d.o.o. Samobor, Perkovčeva 59 donijela je dana 26.6.1998.godine

TRŽNI RED

1. OPĆE ODREDBE

članak 1.

Tržnim redom pobliže se određuju uvjeti obavljanja prometa roba na malo i pružanje usluga na svim tržnicama, sajmištu i prostorima za prodaju na klupama u Gradu Samoboru, kojima upravlja društvo "KOMUNALAC"1997.d.o.o. SAMOBOR, Perkovčeva 59 (u daljnjem tekstu: društvo):

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;
- pravila ponašanja prodavača, potrošača i zaposlenika društva;
- način rada i poslovanja na tržnicama i sajmištu i uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
- poslovni-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga;
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostorima tržnice i sajmišta;
- zdravstveno tehničke mjere, nadzor i kontrola;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja, te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u vezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama na malo i sajmištu.

Članak 2.

Ovaj tržni red primjenjuje se na svim tržnicama, sajmištu i prostorima za prodaju na klupama u Gradu Samoboru, kojima upravlja društvo "KOMUNALAC"1997. d.o.o. Samobor, Perkovčeva 59, a to su:

- Tržnica "SAMOBOR" - Milakovićeva b.b.
- Tržnica "SAJMIŠTE" - Hrastinska b.b.
- Stočni sajam - Hrastinska b.b.
- Prodaja na klupama - Milakovićeva b.b.
- Prodaja na klupama "Sajmište" - Hrastinska b.b.

Članak 3.

Osim na lokacijama spomenutim u Članku 2. ovog tržnog reda, promet roba i pružanje usluga u prometu roba može se obavljati i na drugim za to prikladnim prostorima u Gradu Samoboru, što ih za te namjene odredi i odobri nadležno tijelo Grada Samobora. U tom slučaju odredbe ovog tržnog reda odnose se i na te prostore, ako njime upravlja društvo.

a) Tržnice na malo

Članak 4.

Tržnica na malo (u daljnjem tekstu: tržnica) predstavlja uređeni prostor i zgrade, na kojima se obavlja prodaja namirnica i druge robe u skladu s tržnim redom i Pravilnikom.

Na tržnici se ne može prodavati roba koju je prema posebnim zakonima zabranjeno prodavati na tržnici.

Članak 5.

Na tržnici se obavlja prodaja slijedećih poljoprivrednih proizvoda:

- voća i povrća;
- mliječnih proizvoda vlastite proizvodnje;
- jaja;
- cvijeća.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, na tržnici se može prodavati i druga roba, ako su ispunjeni uvjeti za prodaju određene robe na malo utvrđeni Pravilnikom i drugim propisima.

Članak 6.

Prodajna mjesta na tržnicama posebno su uređena i opremljena mjesta za prodaju svih ovim tržnim redom dopuštenih roba i proizvoda. Prodajna mjesta mogu biti:

1. Otvorena za prodaju s klupa;
2. Natkrivena (štandovi, vitrine);
3. Zatvorena (lokali, boksovi, kiosci).

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema planu rasporeda i korištenja za tržnicu.

Plan rasporeda i način korištenja donosi Uprava društva.

b) Prodaja na klupama

Članak 7.

Na klupama (izvan tržnica) može se prodavati samo ona roba koja se prema svojim svojstvima može prodavati izvan prodavaonica.

Prodaja robe na klupama može se obavljati samo na mjestima za koje je tijelo lokalne samouprave dalo prethodno odobrenje.

Za prodaju namirnica, osim odobrenja iz stavka 2. ovog članka potrebno je i odobrenje sanitarne inspekcije, sukladno propisima o zaštiti zdravstvene ispravnosti namirnica.

Na prodajnoj klupi mora biti istaknuta tvrtka pravne ili fizičke osobe koja obavlja trgovinu.

Članak 8.

Prodaja namirnica i predmeta opće uporabe na klupama može se obavljati samo ako su osigurani uvjeti propisani člankom 69. i 70. Pravilnika.

c) Stočni sajam

Članak 9.

Stočni sajam je uređeni prostor na kojem se obavlja prodaja stoke i poljoprivrednih proizvoda.

Članak 10.

Na stočni sajam na odgovarajući se način primjenjuju minimalni tehnički uvjeti, što su Pravilnikom propisani za otkupne stanice, ako posebnim propisima nije drukčije određeno.

2. NAČIN RADA I POSLOVANJA

Članak 11.

Roba na tržnici i klupama izložena prodaji može se prodavati samo na malo, individualnim potrošačima za njihove potrebe.

Preprodaja roba na tržnicama na malo zabranjena je.

Članak 12.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja tržišnih usluga imaju, pod jednakim uvjetima sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama zakona, drugih propisa i ovog tržišnog reda.

Članak 13.

Poljoprivrednici, privatni ribari i drugi proizvođači roba kojima je promet na tržnicama dopušten, obvezni su prilikom podnošenja zahtjeva za dodjelu prodajnih mjesta, predložiti dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti, s tim da mogu prodavati samo vlastite proizvode, a privatni ribari vlastiti ulov.

Članak 14.

Društvo KOMUNALAC 1997. na tržnici i prostorima za prodaju na klupama pruža usluge:

- davanja na korištenje prodajnih mjesta;
- izdavanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prometa roba na malo;
- izdavanje na korištenje skladišnog i rashladnog prostora;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja na za to određenim lokacijama;
- davanje u zakup poslovnih prostora izgrađenih ili postavljenih u sklopu tržnice.

Članak 15.

Na tržnicama se mogu prodavati poljoprivredno-prehrambeni proizvodi i drugi proizvodi, promet koji je zakonom i drugim propisima dopušten.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju prije izlaganja prodaji biti pripremljeni i uredno sortirani.

Roba izložena prodaji mora imati vidljivo istaknutu cijenu a tvornički ili proizvođački pakirani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 16.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, mlijeko i mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kvalitete i higijenske ispravnosti namirnica.

Prehrambeni proizvodi izloženi prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnice i na klupama.

Proizvodi koji podliježu odredbama propisa o kakvoći moraju biti vidljivo označeni oznakom odgovarajuće kakvoće.

Članak 17.

Roba se mora prodavati samo na za to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora tržnice.

Roba se mora prodavati s klupe, štanda, iz vitrine ili kioska.

Nije dopuštena prodaja robe s tla.

Članak 18.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora prije izlaganja prodaji pribaviti potvrdu o jestivosti gljiva od za to ovlaštene osobe.

Gljive moraju biti svježe i označene domaćim narodnim nazivom.

3. UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA TRŽNIH USLUGA

Članak 19.

Društvo KOMUNALAC 1997. na tržnici i klupama osigurava pružanje usluga iz Članka 14. ovog tržnog reda svim sudionicima u prometu roba na malo, pod jednakim uvjetima.

Članak 20.

Prilikom davanja na korištenje prodajnih mjesta, skladišnih i rashladnih prostora, te poslovne prostorije izgrađene ili postavljene u sklopu tržnice, primjenjivat će se odredbe Zakona o zakupu poslovnog prostora.

Članak 21.

Radi boljeg zadovoljavanja potreba korisnika usluga i potrošača, društvo KOMUNALAC 1997. može u određenom vremenskom razdoblju, sezoni ili na dan državnih ili vjerskih blagdana, organizirati sezonske i prigodne prodaje pod uvjetima propisanim ovim tržnim redom.

Uz naplatu, na tržnici i sajmištu mogu se pružati i druge vrste usluga kao što su komercijalne obavijesti, ekonomska propaganda i slično.

4. TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

Članak 22.

Društvo KOMUNALAC 1997. pruža usluge pri korištenju tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje usluga u prometu roba na malo: skladišta, rashladnih komora, vaga i utega, suncobrana, ručnih kolica i dr.

Članak 23.

Tehnička sredstva i uređaji, izdani na korištenje moraju se održavati u ispravnom i uporabivom stanju.

U slučaju neispravnosti iznajmljenog tehničkog sredstva korisnici su dužni o tome odmah obavijestiti dežurnog zaposlenika, a tehničko sredstvo vratiti radi zamjene.

Za ispravnost iznajmljenih tehničkih sredstava odgovara društvo KOMUNALAC 1997, a za točnost i ispravnost njihove uporabe korisnik.

Korisnik koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo dužan je odmah naknaditi štetu.

5. ZAKUPNINE I NAKNADE ZA KORIŠTENJE PRODAJNIH MJESTA, POSLOVNOG PROSTORA I PRUŽANJE USLUGA

Članak 24.

Za korištenje poslovno-prodajnog prostora i pružanje usluga korisnici su dužni društvu KOMUNALAC 1997. plaćati zakupninu i naknadu.

Iznos zakupnine i naknade ovisi o vrsti usluge, mjestu na tržnici, korisnoj površini, vremenu korištenja, a za tehnička sredstva i uređaje i o vrsti sredstva ili uređaja, te vremenu njihova korištenja.

Vrstu, visinu, vrijeme i način plaćanja zakupnina i svih vrsta naknada određuje društvo KOMUNALAC 1997.

Članak 25.

Zakupnina za korištenje poslovnog prostora ili prodajnog mjesta izdanog u zakup na osnovi pismenog ugovora, zakupnina za skladišni i rashladni prostor, te sezonske i prigodne prodaje, utvrđuje se ugovorom.

Članak 26.

Naknade za korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava i usluga, utvrđuju se jedinstvenim cjenikom koji vrijedi za tržnicu i sajmište u Gradu Samoboru kojima upravlja društvo KOMUNALAC 1997. uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva Grada Samobora.

Naknada za dnevno korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava i uređaja, plaća se ovlaštenom zaposleniku društva odmah nakon zauzimanja prodajnog mjesta, odnosno prigodom preuzimanja sredstava ili uređaja na korištenje.

Potvrdu o plaćenju naknadi korisnik je dužan čuvati do isteka vremena korištenja prodajnog mjesta, odnosno do povratka tehničkih sredstava i uređaja.

Članak 27.

Pored zakupnina i naknada korisnici poslovno-prodajnog prostora proporcionalno veličini poslovno-prodajnog prostora koji koriste, podmiruju i dio zajedničkih troškova vezanih uz redovito obavljanje svoje djelatnosti (struja, voda, odvodnja, čišćenje i odvoženje otpada).

Članak 28.

Ako se tijekom kontrole korisnik zatekne bez potvrde o plaćenju naknadi za korištenje prodajnog mjesta, tehničkih sredstava i uređaja ili zauzima više prodajnog prostora od onoga za koji je platio naknadu, dužan je platiti naknadu u dvostrukom iznosu.

Članak 29.

Cjenik za korištenje usluga što ih pruža društvo KOMUNALAC 1997. na tržnici i sajmištu mora biti istaknut na vidnom mjestu, dostupnom na uvid svakom korisniku.

6. PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICI, PROSTORU ZA PRODAJU NA KLUPAMA I SAJMIŠTU

Članak 30.

Radi nesmetanog odvijanja rada i poslovanja, održavanja reda i discipline, svi sudionici u prometu roba na malo na tržnicama, klupama i sajmištu, dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovoga tržnog reda.

Članak 31.

Zaposlenici društva dužni su se na tržnici i sajmištu ponašati u skladu s ovim tržnim redom i drugim aktima društva, a osobito:

1. Kod korisnika usluga i kupaca održavati red i disciplinu;
2. Kod korisnika usluga uklanjati i upozoravati na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, poslovanju i ponašanju;
3. Sa inspekcijskim službama i drugim organima surađivati u spriječavanju prodaje prehrambenih proizvoda, promet koji nije dopušten jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, higijenski nisu ispravne i u prometu nisu u propisanim uvjetima, nisu deklarirani, prekupljeni su i drugo, te ih s pojedinog prostora uklanjati na posebno određeno mjesto ili prostor;
4. Za vrijeme radnog vremena stalno moraju biti na usluzi korisnicima usluga i kupcima.

Članak 32.

Korisnici tržnih usluga dužni su se na tržnici i prostoru za prodaju na klupama i sajmištu, ponašati tako da ne remete rad i red, a osobito:

1. Pridržavati se ovoga tržnog reda i drugih propisa kojima se uređuju promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
2. Dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice i sajmišta;
3. Na prodajnom mjestu vidljivo, na ploči istaknuti natpis tvrtke (sve ploče moraju imati jedinstven izgled, podatke i pismo);
4. Na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere ili količine;
5. Robu izloženu prodaji složiti tako da ne zaklanja vidik robi susjednoga prodajnog mjesta;
6. Prodanu robu kupcu uredno zapakirati;
7. Tijekom rada kulturno se ophoditi s potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i zaposlenicima društva;
8. Robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu ili poslovnom prostoru;
9. Zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju;
10. Prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena tržnice i sajmišta ukloniti neprodane proizvode.

Članak 33.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na tržnici, prostoru za prodaju na klupama i sajmištu.

7. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 34.

Na tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku uporabu neškodljivi proizvodi.

Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru i kontroli mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz potvrdu ili žig o obavljenom pregledu, a meso, mesni proizvodi, mlijeko, mliječni proizvodi, ribe, rakovi i školjke samo u uvjetima propisanim Zakonom i Pravilnikom.

Članak 35.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.

Članak 36.

Meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, izloženi prodaji, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Članak 37.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se upotrebljavati samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

Članak 38.

Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica korisnici tržnih usluga dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te nositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Nakon isteka radnog vremena, a prigodom napuštanja svojih prodajnih mjesta, korisnici tržnih usluga dužni su ukloniti otpatke i ambalažu.

Zabranjeno je odlaganje i bacanje otpadaka na tlo.

Članak 39.

Zdravstveni list, posebnu radnu odjeću ili obuću moraju imati oni prodavači koji na tržnicama prodaju poljoprivredno-prehrambene proizvode, ako je to određeno posebnim propisima.

Članak 40.

Prodavači na tržnicama, klupama i sajmištu dužni su voditi računa o osobnoj higijeni, moraju biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem droga ili alkohola, prebučni ili nedostojnog ponašanja.

Članak 41.

Zaposlenici društva koji rade na pružanju tržnih usluga, dužni su odmah obavijestiti nadležne organe ako na tržnici zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda i osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 42.

Društvo KOMUNALAC 1997. obvezno je osigurati da tijekom radnog vremena, tržni prostori budu uredni i čisti, nakon završetka rada očišćeni i oprani a smeće odvezeno.

Korisnici prodajnog prostora odgovorni su za čistoću prodajnog mjesta i iznajmljenog hladioničkog i skladišnog prostora.

Članak 43.

Društvo KOMUNALAC 1997. dužno je osigurati redovnu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnog i sajmišnog prostora.

Članak 44.

Sanitarno-higijenski uređaji, WC i drugi javni objekti na tržnici i sajmištu, moraju tijekom rada tržnice i sajmišta biti otvoreni.

Društvo KOMUNALAC 1997. obavezno je osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija i uređaja.

Članak 45.

Za održavanje reda i čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja i sredstava za rad, unutar poslovno-prodajnih prostora koje koriste, odgovorni su korisnici usluga.

8. RADNO VRIJEME NA TRŽNICI, PROSTORU ZA PRODAJU NA KLUPAMA I SAJMIŠTU

Članak 46.

Radno vrijeme na tržnici, prostoru za prodaju na klupama i sajmištu, utvrđuje se posebnom odlukom društva donesenom u skladu s Gradskom odlukom.

Radno vrijeme mora biti vidljivo istaknuto na tržnici, prostoru za prodaju na klupama i sajmištu.

Članak 47.

Korisnici tržnih usluga dužni su radno vrijeme u svojim poslovno-prodajnim prostorima uskladiti s odredbama o radnom vremenu.

Ako korisnik prodajno mjesto, bez prethodno najavljenoga opravdanog razloga, ne zauzme niti nakon isteka 1 (jednog) sata, računajući od početka radnog vremena tržnice i sajmišta, to se prodajno mjesto može za taj dan iznajmiti drugom korisniku.

Prije početka i nakon završetka radnog vremena na tržnici, prostoru za prodaju na klupama i sajmištu, nije dopušteno trgovati, niti se zadržavati na tržnim prostorima.

Članak 48.

Polu sata prije isteka radnog vremena korisnici usluga dužni su početi s pripremanjima radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, a najkasnije pola sata nakon isteka radnog vremena, vratiti u skladište preuzeta tehnička sredstva, pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže i otpadaka, te napustiti tržni prostor radi nesmetanog čišćenja i pranja tržnice, prostora za prodaju na klupama i sajmišta.

Članak 49.

Izvan propisanog radnog vremena zabranjeno je svako zadržavanje roba i korisnika tržnih usluga na tržnim prostorima.

Tijekom trajanja radnog vremena korisnici ne smiju bez opravdanih razloga napuštati svoje prodajno mjesto.

Članak 50.

Vrijeme dopreme robe na tržnicu, prostor za prodaju na klupama i sajmište i vrijeme odvoza neprodane robe i ambalaže mora biti u skladu s prometnim rješenjima u dijelu Grada u kojemu se objekat nalazi

Za vrijeme radnog vremena nije dopušteno vozilima dopreмати i otpreмати robu s tržnog objekta.

Ručna kolica, kojima se doprema ili otprema roba, zabranjeno je ostavljati na tržnim prostorima, a neprodanu robu i ambalažu u tržnim prolazima.

9. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA POSLOVA U SVEZI S PRUŽANJEM USLUGA I NADZOROM

Članak 51.

Društvo KOMUNALAC 1997. dužno je osigurati i organizirati pružanje svojih usluga na taj način da ako je to moguće, zadovolji potrebe korisnika usluga i potrošača i da se poslovanje na tržnim objektima odvija u skladu s propisima kojima se regulira ponašanje sudionika u prometu roba na malo, a osobito da osigura:

1. Sve potrebne uvjete za svakodnevnan nesmetan rad i poslovanje tržnice i sajmišta;
2. Postavljanje prodajnih mjesta za prodaju određenih vrsta proizvoda ovisno o veličini prodajnog prostora tržnog objekta, a prema planu rasporeda prodajnih mjesta;
3. Dovoljno tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za obavljanje prometa roba;
4. Održavanje reda i čistoće za vrijeme rada tržnice, prostora za prodaju na klupama i sajmišta;
5. Dovoljan broj zaposlenika za normalan rad i poslovanje tržnih objekata;
6. Nadzornu naplatnu i čuvarsku službu;
7. Da se po sektorima odredi i podijeli tržni prostor prema vrstama proizvoda i na vidljiv ih način označi;
8. Da se na tržnicama, prostoru za prodaju na klupama i sajmištu promet roba na malo obavlja u skladu sa Zakonom, Odlukama nadležnih organa, tržnim redom i dobrim poslovnim običajima;
9. Upravljanje, organiziranje i rukovođenje svim poslovima i djelatnostima što su vezani uz korištenje, redovno funkcioniranje i održavanje tržnih objekata.

Članak 52.

Poslove nadzora nad provođenjem ovoga tržnog reda obavljaju ovlašteni zaposlenici društva - tržni nadzornici.

U obavljanju poslova nadzora, tržni su nadzornici dužni surađivati s inspekcijskim službama i drugim ovlaštenim tijelima radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa i ovoga tržnog reda.

Članak 53.

Korisnici tržnih usluga dužni su omogućiti zaposlenicima društva a posebno tržnim nadzornicima, nesmetano obavljanje njihovih dužnosti i podvrgnuti se uputama i nalogima koje u provedbi ovog tržnog reda oni odrede, te im omogućiti pristup svim tržnim prostorima, napravama i uređajima koje u svom poslovanju koristi i davati im potrebna obavještenja.

Članak 54.

Tijekom rada svi su zaposlenici društva obavezni nositi vidljivo istaknutu službenu iskaznicu društva.

Oblik i sadržaj službene iskaznice propisuje Uprava društva.

Članak 55.

Predmeti nađeni na tržnim objektima i roba bez vlasnika, moraju se odmah prijaviti i predati u upravu tržnice i sajmišta, a dalje će se postupati prema zakonskim propisima.

Članak 56.

Pritužbe na rad i ponašanje tržnih nadzornika i drugih zaposlenika društva, podnose se Upravi društva.

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Korisnici poslovno-prodajnog prostora i kupci sudionici u prometu roba na malo na tržnicama, prostoru za prodaju na klupama i sajmištu, dužni su se pridržavati ovoga tržnog reda.

U svim slučajevima nepoštivanja tržnog reda, društvo KOMUNALAC 1997. može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja podnijeti prijavu nadležnim organima.

Članak 58.

Za tumačenje ovog tržnog reda nadležna je Uprava društva KOMUNALAC 1997.

Članak 59.

Na ovaj tržni red Gradsko vijeće Grada Samobora daje suglasnost.

Članak 60.

Ovaj tržišni red bit će objavljen u Službenim vijestima Grada Samobora i stupa na snagu sa danom objave.

BROJ: 307 / 98.

Samobor, 26. 6. 1998.

DIREKTOR:
KOMUNALAC 1997. d.o.o.
SAMOBOR, Perkovčeva 19
Boris Kušt
Boris Kušt, dipl.pravnik

Na temelju Članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 59/01) i Članka 81. Pravilnika o minimalnim tehničkim uvjetima za poslovne prostorije u kojima se obavlja trgovina i posredovanje u trgovini i uvjetima za prodaju robe izvan prostorija (N.N. br. 37/98), uprava društva "KOMUNALAC"1997.d.o.o. Samobor, Perkovčeva 59 donijela je dana 04.04.2002.godine

IZMJENE I DOPUNE TRŽNOG REDA

Članak 1.

U Tržnom redu br. 307/98 od 26.06.1998. god. u članku 6. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Otvorena prodajna mjesta za prodaju s klupa služe isključivo poljoprivrednicima za prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda.

Natkrivena prodajna mjesta (šandovi i vitrine) kao i zatvorena prodajna mjesta (lokali, boksovi, kiosci) služe za prodaju registriranim obrtnicima i trgovačkim društvima."

Stavak 2. postaje stavak 3., a stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 2.

U članku 59. riječi "Gradsko vijeće" zamjenjuju se riječima "Gradsko poglavarstvo".

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Tržnog reda bit će objavljene u Službenim vijestima Grada Samobora, a stupaju na snagu 1. rujna 2002. godine.

BROJ: 615/ 02.

Samobor, 04.04.2002.


D I R E K T O R:

Boris Kušt, dipl.pravnik